

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                             |          |            |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------|------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                             |          |            |
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR. 6376037                                                                                                                                                                                                             | CONTRATISTA          | JORGE ORLANDO GAITÁN BERNAL |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 29/05/2024                                                                                                                                                                                                                      | NIT / CC             | 1.072.711.721               | TELÉFONO | 3003222565 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA PROPORCIONAR ASISTENCIA TÉCNICA A LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA EN EL MEJORAMIENTO DE LOS PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y REPRODUCTIVOS DE ESPECIES MAYORES Y MENORES |                      |                             |          |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 09/08/2024                                                                                                                                                                                                                      | PERIODO EVALUADO DEL | 29/06/2024                  | AL       | 28/07/2024 |

|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       |                                                          |               |                                                                                                          |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                        |                                                       |                                                          |               |                                                                                                          |         |
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                 |                                                       | DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                | RANGO         |                                                                                                          | PUNTAJE |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       |                                                          | MÍNIMO        | MÁXIMO                                                                                                   | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                      | TIEMPO                                                | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.       | 9             | 15                                                                                                       | 15      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga). | 1             | 8                                                                                                        |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)         | 0             |                                                                                                          |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   | SERVICIO                                              | Entrego la totalidad pactada en el periodo               | 9             | 15                                                                                                       | 15      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo          | 1             | 8                                                                                                        |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | No realizo entregas dentro del periodo pactado           | 0             |                                                                                                          |         |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                           | CONFORMIDAD                                           | Cumple con las especificaciones pre establecidas         | 7             | 12                                                                                                       | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones  | 1             | 6                                                                                                        |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | Rechazo total. No cumple con las especificaciones        | 0             |                                                                                                          |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   | FUNCIONALIDAD                                         | No se ha presentado servicio o producto defectuoso       | 7             | 12                                                                                                       | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | Parte del servicio o producto contiene defectos.         | 1             | 6                                                                                                        |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.      | 0             |                                                                                                          |         |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                       | REQUERIMIENTO                                         | No se han presentado requerimientos                      | 14            | 22                                                                                                       | 22      |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente        | 5             | 13                                                                                                       |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | Fue necesario volver a requerir para lograr solución     | 1             | 4                                                                                                        |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | No se atendieron los requerimientos presentados.         | 0             |                                                                                                          |         |
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       | GESTIÓN                                                  | EFECTIVIDAD   | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo |         |
| Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.                                                                                                                          | 1                                                     |                                                          |               | 10                                                                                                       |         |
| Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista                                                                                                                                      | 0                                                     |                                                          |               |                                                                                                          |         |
| LEGALES                                                                                                                                                                                                                           | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones |                                                          |               | 1                                                                                                        | 4       |
|                                                                                                                                                                                                                                   | Se tramita solicitud sobre sanciones al contratista.  |                                                          | 0             |                                                                                                          |         |
| PUNTAJE MÁXIMO 100                                                                                                                                                                                                                |                                                       |                                                          | TOTAL PUNTAJE |                                                                                                          | 100     |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100) <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |                                                       |                                                          |               |                                                                                                          |         |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                     |                                                       |                                                          |               |                                                                                                          |         |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

*Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.*

|                                                                                                                         |                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| SUPERVISOR                                                                                                              | NOTIFICADO                                          |
| <div>FIRMA</div> <div>NOMBRE PAULA CAROLINAZULUGA CATAÑO</div> <div>CARGO SECRETARIA PARA EL DESARROLLO ECONOMICO</div> | <div>FIRMA</div> <div>CÉDULA</div> <div>FECHA</div> |